



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัคร นักเรียน นักศึกษา ทำงาน ช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน ระหว่างวันที่ 28 มีนาคม - 28 เมษายน 2559 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้เป็นของตนเอง แบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันเป็นการป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข สิ่งเสพติด โดยปฏิบัติงานในด้านเอกสาร การรับคำร้อง การจัดโครงการ/กิจกรรม งานบูรณะซ่อมแซมปรับปรุง อาคารสถานที่ การดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ราชการ สวนหย่อม และงานอื่นตามความเหมาะสม

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. มีสัญชาติไทย
2. เป็นนักเรียน นักศึกษา ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านที่อยู่ในเขตจังหวัดขอนแก่น
3. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ 3)
4. มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่รับสมัคร)
5. เป็นนักเรียน นักศึกษา จากครอบครัวที่มีฐานะยากจนโดยได้รับการรับรองจากสถานศึกษา หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือ
6. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
7. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรค ดังนี้
 - ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ข. วัณโรคในระยะอันตราย
 - ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ง. โรคยาเสพติดให้โทษ
 - จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง
8. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

2. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครระหว่างวันที่ 16 - 17 มีนาคม 2559 เวลา 09.00 - 16.30 น. ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ชั้น 1 อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร 043-235143

3. หลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องมายื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่อไปนี้ ด้วยตนเอง

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2) สำเนาบัตรนักเรียน นักศึกษา
- 3) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมถ่ายเอกสาร
- 4) สำเนาหลักฐานการศึกษา ใบประกาศนียบัตร หรือใบแสดงผลการเรียนหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา
- 5) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) ฯลฯ
- 6) หนังสือรับรองจากสถานศึกษา หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรพนักงานของรัฐของผู้รับรอง

4. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีผิดพลาดดังกล่าวจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่จะจัดจ้างตามที่สมัครไว้

5. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ 22 มีนาคม 2559

6. เงื่อนไขการจ้าง

1. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างเรียงตามลำดับในบัญชี โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จะดำเนินการจ้างเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ
2. จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศทุกประการ หากตรวจพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นไม่จ้างหรือยกเลิกการจ้างแล้วแต่กรณีจะเรียกข้อสิทธิใดๆมิได้
3. ผู้ได้รับการจ้างจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราวันละ 300 บาท โดยปฏิบัติงานเต็มวัน ไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2559



(นายพงษ์ศักดิ์ ตั้งวานิชกพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น



ใบสมัครเข้าปฏิบัติงานโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ชื่อ - สกุล..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี.....เดือน.....วัน.....
ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ที่อยู่ติดต่อได้สะดวกบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ชื่อ - สกุล บิดา..... อาชีพ..... เบอร์โทรศัพท์.....
ชื่อ - สกุล มารดา..... อาชีพ..... เบอร์โทรศัพท์.....
กำลังศึกษาอยู่ที่(สถาบันการศึกษา/โรงเรียน).....
สาขาวิชา..... ระดับชั้น.....
คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ
1.....
2.....
3.....
4.....
5.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน มีนาคม พ.ศ. 2559

เอกสารประกอบการรับสมัคร

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2) สำเนาบัตรนักเรียน นักศึกษา
- 3) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมถ่ายเอกสาร
- 4) สำเนาหลักฐานการศึกษา ใบประกาศนียบัตร หรือใบแสดงผลการเรียนหรือหนังสือรับรอง
จากสถานศึกษา
- 5) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) ฯลฯ
- 6) หนังสือรับรองจากสถานศึกษา หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้
พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรพนักงานของรัฐของผู้รับรอง