



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ด้วย ก.จ.ขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบในการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารสถานศึกษาว่าง โดยวิธีการสอบคัดเลือก ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ดังนั้น เพื่อให้การสอบคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕ อัตรา

๒. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นไปตามเอกสารหมายเลข ๑ ท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๓.๑ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี และ ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งนักบริหารการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ หรือดำรงตำแหน่งอื่น ที่ ก.จ.เทียบเท่า

๓.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๓.๓ มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนด

ตำแหน่งที่ ก.จ.กำหนด

๔. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบคัดเลือก ฯ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือก พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายชุดข้าราชการหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน โดยเขียนชื่อตัว ชื่อสกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเองตามเอกสารหมายเลข ๒ ท้ายประกาศนี้

- ๔.๒ ใบรับรองแพทย์ โดยระบุโรคตามที่ ก.จ.จ. ขออนแก่นกำหนด
 - ๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ของผู้สมัครฯ จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๕ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ.กำหนด อย่างละ ๑ ชุด สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี ให้ใช้สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนระดับปริญญาตรี ควบคู่กับสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนระดับ ปวท. ปวส. หรืออนุปริญญาด้วย สำหรับหลักฐานการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยมาด้วย
 - ๔.๖ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบแทนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่ครูสภาออกให้และยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือใบแทนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ที่ครูสภาออกให้ และยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๘ หนังสือรับรองจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้นสังกัด อนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือก ตามเอกสารหมายเลข ๓ ท้ายประกาศ
 - ๔.๙ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามเอกสารหมายเลข ๔ ท้ายประกาศ
 - ๔.๑๐ หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก ตามเอกสารหมายเลข ๕ ท้ายประกาศ
 - ๔.๑๑ แบบประเมินประวัติและผลงาน รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน โดยผู้สมัครเป็นผู้กรอกคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน โดยตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ตามเอกสารแนบที่ ๖ ท้ายประกาศ
 - ๔.๑๒ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล พร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ
- สำหรับการรับสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนี ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามประกาศของ ก.จ. มติ ก.จ. หรือ ก.จ.จ.ขออนแก่น คณะกรรมการสอบคัดเลือกจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๕. กำหนดระยะเวลาสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ฯ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ โดยผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ฯ ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดพร้อมเอกสารตามประกาศ โดยให้ยื่นด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ถนนหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก อัตรา ๔๐๐ บาท

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และหมายเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น พร้อมทั้งแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดทั่วประเทศ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ หรือสามารถสอบถามได้ที่

กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์ ๐ ๔๓๒๓ ๙๒๒๔ ในวันและเวลาราชการ หรือ www.kkpao.go.th (หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์)

กรณีผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่มีชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ผู้สมัครสอบคัดเลือก ผู้นั้นมีสิทธิที่จะยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก โดยทำหนังสือถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น พร้อมเอกสารหลักฐานที่จะยืนยันว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ยืนยันหนังสือและเอกสารดังกล่าว ก่อนวันสอบคัดเลือก ได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ถนนหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่ประสงค์จะให้เพิ่มรายชื่อแต่ประการใด

๘. การรับรองของผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือก และแสดงความเห็นตามแบบใบสมัครสอบรวมทั้งทำการประเมินบุคคลตามแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๙. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

ก. ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุงนโยบาย แผนงาน ระบบงาน และการบริหารของส่วนราชการที่สังกัด ตามแนวทางที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ๑๐๐ ข้อ (มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นไปตามเอกสารหมายเลข ๑ ท้ายประกาศ)

ข. ภาค ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ๖๐ ข้อ (๖๐ คะแนน) ข้อเขียนแบบอัตนัย ๔ ข้อ (๔๐ คะแนน) (มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นไปตามเอกสารหมายเลข ๑ ท้ายประกาศ)

ค. ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) การประเมินประวัติและผลงาน และการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ เป็นดังนี้

(๑) การประเมินประวัติและผลงาน รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงานในการสอบคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปรากฏตามเอกสารแนบที่ ๖

(๒) การประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการสัมภาษณ์ ในการสอบคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปรากฏตามเอกสารแนบที่ ๗

ทั้งนี้ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งฯ ตามเอกสารหมายเลข ๔ และผลการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เป็นการประเมินจากต้นสังกัด เพื่อใช้ประโยชน์ในการพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น ในการสมัครสอบเท่านั้น

ผู้เข้าสอบคัดเลือกต้องสอบให้ครบทั้งสามภาค

๑๐. วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

วัน/เวลา	การดำเนินการ	สถานที่	หมายเหตุ
วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา	สอบคัดเลือกภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)	คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	-ห้องสอบ จักแจ้งให้ ทราบอีกครั้ง
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา	สอบคัดเลือกภาค ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)	คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	-ห้องสอบ จักแจ้งให้ ทราบอีกครั้ง
วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา	สอบคัดเลือกภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ประเมินบุคคลโดยวิธีการ สัมภาษณ์)	ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วน จังหวัดขอนแก่น	-

๑๑. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกฯ ผู้เข้าสอบจะต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีการสอบต่อไปนี้
อย่างเคร่งครัด

๑๑.๑ การสอบคัดเลือกจะดำเนินการสอบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ
คัดเลือกให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้

๑๑.๒ ผู้สมัครสอบต้องแต่งกายเครื่องแบบสีทึบหรือสีกรมท่า พร้อมทั้งนำบัตรประจำตัว
ข้าราชการไปในวันสอบ และต้องวางบัตรประจำตัวข้าราชการไว้บนโต๊ะขณะทำการสอบ หากผู้ใดไม่มีบัตร
ประจำตัวสอบไปแสดงต่อกรรมการควบคุมห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ เว้นแต่จะได้ตรวจสอบหลักฐานเป็นที่
แน่ชัดว่าเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้สมัครสอบ จึงจะอนุญาตให้เข้าสอบได้

๑๑.๓ ผู้เข้าสอบต้องไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มการสอบพอสมควร ผู้ใดไปถึงห้องสอบ
หลังเวลาเริ่มสอบแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้น

๑๑.๔ ผู้เข้าสอบผู้ใดที่สอบเสร็จก่อนหมดเวลาสอบในวิชานั้น ๆ ต้องออกไปห่างจาก
ห้องสอบและไม่กระทำการใดใด อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่ แต่ทั้งนี้ ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบก่อน
เวลา ๓๐ นาที หลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชานั้นไม่ได้

๑๑.๕ หากผู้เข้าสอบมีความข้องใจเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตน ให้รีบ
แจ้งต่อคณะกรรมการสอบคัดเลือกหรือประธานกรรมการสนามสอบได้ทันที เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขใน
ทางที่เหมาะสม การแจ้งหรือร้องเรียนภายหลังจากที่เกิดเหตุ นานเกินควรอาจไม่ได้รับการพิจารณา

๑๑.๖ ผู้เข้าสอบรายใดทุจริตการสอบวิชาใด จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบในครั้งนั้น

๑๑.๗ ผู้เข้าสอบต้องเตรียมอุปกรณ์เครื่องเขียน ที่จำเป็นไปเอง ส่วนกระดาษเขียน
คำตอบทางหน่วยสอบจะจัดให้ และห้ามนำข้อสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑๑.๘ ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสาร เครื่องคำนวณ หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เข้า
ไปห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑๑.๙ ผู้เข้าสอบจะต้องอยู่ในห้องสอบตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบ จนกว่าจะหมดเวลาสอบ
๑๑.๑๐ เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่
ยังสอบอยู่

๑๑.๑๑ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด

๑๑.๑๒ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ
คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก อาจพิจารณาไม่ให้ตรวจกระดาษคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุก
วิชาก็ได้ และสำหรับผู้ที่ทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบจะได้รับการพิจารณาโทษสถานหนัก

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

๑๒.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตาม
หลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๒.๒ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๑๒.๑ เสร็จแล้ว คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะรายงานผล
การสอบคัดเลือกต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เพื่อประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ต่อไป

๑๓. การประกาศผลการสอบคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๓.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ โดยจัดทำ
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้
คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค.) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า
ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
(ภาค ข.) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้
ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก.) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้
ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกไว้
จำนวน ๒ เท่าของอัตราว่างตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยจักเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้
ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้ง
แล้ว บัญชีสำรองให้ยกเลิก

๑๓.๒ กรณีสงสัยให้ถือคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เป็นที่สุด

๑๔. การบรรจุแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ก็ต่อเมื่อได้ผ่านการพัฒนาตาม
หลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาที่ ก.ท. กำหนด และได้รับความเห็นชอบแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการ
สอบคัดเลือกจาก ก.จ.จ.ขอนแก่นแล้ว (*หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๑๐
ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๘) องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นจะดำเนินการแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือก
ให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกตามลำดับ และแจ้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก
ได้ออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

อนึ่ง หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายพงษ์ศักดิ์ ตั้งวานิชกพงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ชื่อตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์ กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่รองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยช่วยปฏิบัติราชการในเรื่องต่อไปนี้

๑. บริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา
๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผล ประเมินผล
๔. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบนอกระบบ และตาม อริยาศัย
๕. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๖. การบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินอื่น
๗. วางแผนการบริหารงานบุคคล การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัยและการ รักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ
๘. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
๙. ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและ ให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
๑๒. จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๑๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ตำแหน่ง

รูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว

๑. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

๒. เพศ ชาย หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด...../...../.....อายุปัจจุบัน.....ปี

วันเกษียณอายุราชการ...../...../.....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

เงินเดือน.....บาท งาน.....

กอง/ฝ่าย..... ส่วน/สำนัก.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... e-mail

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

e-mail.....

๖. สถานสภาพครอบครัว

 โสด สมรส อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....

อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

 ไม่มีบุตร/ธิดา มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

๗. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. วุฒิกการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ระบุวุฒิที่ได้รับทุกวุฒิ)

วุฒิกการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่นๆที่สำคัญ					

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน

การดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ			
ที่	ชื่อตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. คูงาน (ที่สำคัญๆ)

การคูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการคูงาน

๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

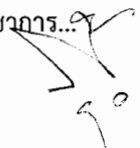
การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ.....
คอมพิวเตอร์.....
อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๔. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....
.....
.....

/๑๕. ประวัติผลงานด้านวิชาการ...


๑๕. ประวัติผลงานด้านวิชาการหรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๖. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ หากตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าปิดบังข้อความหรือให้ข้อความที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่ เดือน ปี/...../.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารการสมัครแล้ว <input type="checkbox"/> ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน เนื่องจาก..... (.....) เจ้าหน้าที่รับสมัคร/...../.....	ได้รับเงินค่าสมัครแล้ว จำนวน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่...../...../..... (.....) ผู้รับเงิน/...../.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว <input type="checkbox"/> คุณสมบัติครบถ้วน <input type="checkbox"/> คุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก..... (.....) เลขานุการคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ/...../.....

๗๖

หนังสือรับรองจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
อนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สมัครสอบคัดเลือกตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
อนุญาตให้.....ซึ่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา ตำแหน่ง.....ระดับ.....โรงเรียน.....
สำนัก/กอง.....องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....สมัคร
เข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๕๘ และ
ยินยอมให้โอน/ย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ หากผ่านการสอบคัดเลือก

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....



แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
 ในการสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานผู้บริหารสถานศึกษา
 ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....
 ระดับ.....โรงเรียน.....องการบริหารส่วนจังหวัด.....

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)			
๑.๑ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ ข. พิจารณาจากความสามารถในการการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วน สมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึง ความสามารถในการแก้ปัญหา เซวาร์ปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ	๒๐		
๑.๒ ความรับผิดชอบหน้าที่ พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน)			
พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของราชการ ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง(๔๐ คะแนน)			
๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่างๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ	๘		
๓.๒ ทักษะคติและแรงจูงใจ พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการ และงานในหน้าที่ แรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ	๘		

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๓.๓ ความเป็นผู้นำ พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวางรอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ	๘		
๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิจริยาท่าทางและท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ	๘		
๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ	๘		
รวม	๑๐๐		

ผู้ประเมิน.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง

.....
.....

ผู้ประเมิน.....ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ

.....
.....

ผู้ประเมิน.....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป

.....
.....

ผู้ประเมิน.....

(.....)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑. ผู้ประเมินได้แก่ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้รับการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ผู้ประเมิน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร

๑.๒ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก/กองที่ดูแลเกี่ยวกับด้านการศึกษา

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาประเมินแบ่งออกเป็น ๓ หมวด แต่ละหมวดจะแยกเป็นองค์ประกอบย่อย ซึ่งแต่ละองค์ประกอบจะกำหนดคะแนนเต็มไว้ในช่องคะแนนเต็ม

๑. ให้ผู้ประเมินพิจารณาคุณสมบัติของผู้รับสมัครประเมินในแต่ละองค์ประกอบและให้คะแนนสำหรับองค์ประกอบนั้นๆ ในช่องคะแนนที่ได้รับ ทั้งนี้ การกรอกตัวเลขคะแนนจะต้องเป็นเลขจำนวนเต็ม

๒. เมื่อให้คะแนนทุกองค์ประกอบแล้ว ให้รวมคะแนนที่ได้รับทั้งหมดในช่องรวมของแบบประเมินแล้วลงนามผู้ประเมิน เสนอให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับให้ความเห็น

๓. ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ต้องได้รับคะแนนในการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐



ที่ ขก/.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
.....

หนังสือรับรองการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก

หนังสือฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อรับรอง ว่า.....
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....ระดับ.....
โรงเรียน.....สำนัก/กอง..... องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
คุณวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
ได้ดำรงตำแหน่งดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่.....ตามคำสั่งองค์การ
บริหารส่วนจังหวัด.....ที่...../.....ลงวันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน ซึ่งตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการ
สถานศึกษา จริง

ให้ไว้ ณ วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
ในการสอบคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประวัติและผลงาน พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	คะแนนที่ได้	เอกสารหรือหลักฐาน
๑	คุณวุฒิการศึกษา ๑.ปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ๒.ปริญญาโท ๓.ปริญญาเอก	(๑๐ คะแนน) ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน		
	กรอบการพิจารณา พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ ก.ค.ศ.รับรองเพียงระดับเดียว (ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันปิดรับสมัคร)			
๒	วิทยฐานะหรือระดับตำแหน่งที่เทียบเท่า ๑.ชำนาญการ ๒.ชำนาญการพิเศษ ๓.เชี่ยวชาญหรือเชี่ยวชาญพิเศษ	(๑๐ คะแนน) ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน		
	กรอบการพิจารณา พิจารณาจากวิทยฐานะหรือระดับตำแหน่งปัจจุบันหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า			
๓	การดำรงตำแหน่ง ๑. ครู ๒. ครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ หน.ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา หรือ หน.สายชั้น หรือ หน.กลุ่มสาระ น้อยกว่า ๒ ปี ๓. หน.ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา หรือ หน.สายชั้น หรือ หน.กลุ่มสาระ ตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป หรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑)(๒) ซึ่งดำรงตำแหน่งในสายงานผู้ปฏิบัติหรือสายงานผู้บริหาร	(๑๐ คะแนน) ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน		
	กรอบการพิจารณา พิจารณาจากการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครปัจจุบัน ตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา หรือสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัด อบจ.ขอนแก่น			
๔	อายุราชการ ๑. ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ๒. ระยะเวลา ๑๐ -๑๔ ปี ๓. ระยะเวลา ๑๕ ปีขึ้นไป	(๑๐ คะแนน) ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน		
	กรอบการพิจารณา พิจารณาจากระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดยให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี (ไม่นับเวลาราชการทวิคูณ)			
๕	วินัยและการรักษาวินัย ๑. เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียถึงขั้นถูกลงโทษทางวินัยสูงกว่าขั้นภาคทัณฑ์หรือเคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพครูสูงกว่าขั้นตักเตือน ๒. เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียถึงขั้นถูกลงโทษทางวินัยขั้นภาคทัณฑ์หรือเคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพครูขั้นตักเตือน ๓. ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียถึงขั้นถูกลงโทษ ทางวินัยหรือไม่เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพครู	(๑๐ คะแนน) ๐ คะแนน ๕ คะแนน ๑๐ คะแนน		
	กรอบการพิจารณา พิจารณาจากการเคยหรือไม่เคยถูกลงโทษ ทางวินัยมาก่อนวันสมัครวันแรก โดยไม่ให้นำผลของ พ.ร.บ.ล้างมลทินมามีผลต่อการพิจารณา			

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
ในการสอบคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประวัติและผลงาน พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	คะแนนที่ได้	เอกสารหรือหลักฐาน
๖	<p>การรักษาราชการแทนหรือการรักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๑. ไม่เคยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. เคยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน</p> <p>๓. เคยรักษาราชการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้</p> <p>๔. รักษาราชการแทนกรณีตำแหน่งว่างไม่น้อยกว่า ๖ เดือน</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๐ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๑๐ คะแนน</p>		
	<p>กรอบการพิจารณา พิจารณาจากการดำรงตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาหรือผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารกลุ่มงาน หรือเคยได้รับแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน หรือเคยรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการกอง/สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกัน โดยให้นับระยะเวลารวมกันหรือต่อเนื่องได้</p>			
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	คะแนนที่ได้	เอกสารหรือหลักฐาน
๗	<p>การเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน</p> <p>๑. ไม่เคยเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน</p> <p>๒. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน ระดับสถานศึกษาหรือต่ำกว่ากลุ่มสถานศึกษา</p> <p>๓. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรืออำเภอ จังหวัดหรือกลุ่มสถานศึกษา หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>๔. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน ระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๐ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๑๐ คะแนน</p>		
	<p>กรอบการพิจารณา พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใด ที่แสดงว่ารวมเป็นวิทยากร คณะกรรมการหรือคณะทำงานที่สูงที่สุดเพียงระดับเดียว โดยพิจารณาจากผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร</p>			
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	คะแนนที่ได้	เอกสารหรือหลักฐาน
๘	<p>รางวัลหรือผลงานที่เกิดกับผู้เรียนหรือผู้รับบริการ</p> <p>๘.๑ ผู้ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา</p> <p>๑. ไม่เคยได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา</p> <p>๒. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัดหรือต่ำกว่ากลุ่มสถานศึกษาหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรืออำเภอหรือจังหวัดหรือกลุ่มสถานศึกษาหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>๔. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๐ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๑๐ คะแนน</p>		
	<p>กรอบการพิจารณา พิจารณาจากการได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาจากหน่วยงานที่เป็นภาครัฐและหลักฐาน ที่ระบุชื่อผู้สมัคร หรือ หน่วยงานที่ผู้สมัครสังกัดอยู่ชัดเจน (ระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) โดยพิจารณาเฉพาะการได้รับรางวัลเพียงระดับเดียว</p> <p>*สำหรับกรณีที่เป็นรางวัลเท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ พิจารณาตามแนวนหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานดีเด่น มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญและหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖</p>			
	<p>๘.๒ ผู้ที่ปฏิบัติงานในกอง/สำนักการศึกษา</p> <p>๑. ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p>๒. ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน ร้อยละ ๖๐-๘๙</p> <p>๓. ค่าเฉลี่ยผลการประเมิน ร้อยละ ๙๐-๑๐๐</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๑๐ คะแนน</p>		
	<p>กรอบการพิจารณา เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานดีเด่นฯ มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญทุกตำแหน่งซึ่ง ก.ค.ศ. ให้การรับรอง พิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการโดยพิจารณาย้อนหลัง เฉลี่ย ๓ ปี</p>			

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
ในการสอบคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประวัติและผลงาน พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	คะแนนที่ได้	เอกสารหรือหลักฐาน
๙	รางวัลหรือผลงานที่เกิดกับตนเอง ๑. ไม่เคยได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ๒. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรืออำเภอหรือจังหวัดหรือต่ำกว่ากลุ่มสถานศึกษาหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรืออำเภอหรือจังหวัดหรือกลุ่มสถานศึกษาหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๔. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ	(๑๐ คะแนน) ๐ คะแนน ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน		
กรอบการพิจารณา พิจารณาจากการได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาจากหน่วยงานที่เป็นภาครัฐและหลักฐานที่ระบุชื่อผู้สมัครหรือ หน่วยงานที่ผู้สมัครสังกัดอยู่ชัดเจน (ระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) โดยพิจารณาเฉพาะการได้รับรางวัลเพียงระดับเดียว *สำหรับกรณีที่เป็นรางวัลเท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ พิจารณาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นฯ มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นฯ มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญทุกตำแหน่งซึ่ง ก.ค.ศ. ให้การรับรอง				
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	คะแนนที่ได้	เอกสารหรือหลักฐาน
๑๐	รางวัลหรือผลงานที่สถานศึกษาได้รับ ๑. ไม่เคยได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ๒. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรืออำเภอหรือจังหวัดหรือต่ำกว่ากลุ่มสถานศึกษาหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรืออำเภอหรือจังหวัดหรือกลุ่มสถานศึกษาหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๔. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ	(๑๐ คะแนน) ๐ คะแนน ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน		
กรอบการพิจารณา พิจารณาจากการได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาจากหน่วยงานที่เป็นภาครัฐและหลักฐานที่ระบุชื่อผู้สมัครหรือ หน่วยงานที่ผู้สมัครสังกัดอยู่ชัดเจน (ระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) โดยพิจารณาเฉพาะการได้รับรางวัลเพียงระดับเดียว *สำหรับกรณีที่เป็นรางวัลเท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศหรือนานาชาติ พิจารณาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นฯ มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นฯ มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญทุกตำแหน่งซึ่ง ก.ค.ศ. ให้การรับรอง				

หมายเหตุ รางวัลในข้อ ๘, ๙ และ ๑๐ ต้องเป็นรางวัลที่ไม่ใช่รางวัลเดียวกัน

ลงลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ(ผู้สมัคร)
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
/...../.....

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการสัมพัทธ์
 ในการสอบคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
 สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
 (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

การสัมพัทธ์ พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	วิสัยทัศน์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากความเป็นไปได้ในการนำเสนอวิสัยทัศน์
๒	แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากกรอบความคิด กระบวนการ วิธีการ และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา
๓	บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา การสื่อสาร
๔	ภาวะผู้นำและการตัดสินใจ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตัดสินใจและการแก้ปัญหา
๕	เจตคติและอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม ทุกองค์ประกอบ โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาใน เชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธี แก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้



ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๒๑

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
กรมการราชเลขา เขตดุสิต กทม. ๑๐๑๑๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศ ก.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การ พ.ศ. ๒๕๕๗
๒. ประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. ประกาศ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๓ ฉบับ

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗ และในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๗ ได้มีมติให้ปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์เงื่อนไข หลักสูตร วิธีการคัดเลือกและคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก โดยให้ยกเลิกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับที่ผ่านมาและให้ใช้ฉบับนี้แทน

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่าประธาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ลงนามในประกาศดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือก ตลอดจนหลักสูตรวิธีการสอบคัดเลือกคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก ตามนัยข้อ ๘ แห่งประกาศดังกล่าวเพื่อดำเนินการต่อไป

๑. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับประกาศที่ ก.จ. ก.ท. ก.อบต.

๒. กรณี ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์มีเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ถือว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว มีผลให้ประกาศใช้บังคับได้ แต่หากกำหนดหลักเกณฑ์แตกต่างจากที่กำหนดให้เสนอ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน จึงประกาศใช้บังคับได้

๓. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบังเกิดผลดี จึงขอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ.ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมตี ศษายั่งยืน)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖



ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมอันจะเป็นประโยชน์ต่อระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗ มีมติให้แก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกำหนดการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

(๒) ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือก ในกรณีที่ยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่สามารถดำเนินการได้ อาจร้องขอให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกแทนก็ได้ โดยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้นเป็นเจ้าของบัญชีสอบคัดเลือกและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบคัดเลือก

ข้อ ๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก

๕.๑ กรณีที่ยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือก ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง จำนวน ๖ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธาน

(๒) หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับตำแหน่งที่สอบคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือรองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ดำเนินการสอบคัดเลือกมอบหมาย

/(๔) ท้องถิ่น...

(๔) ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้ที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย

(๕) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ให้หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ และมีผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

๕.๒ กรณีร้องขอให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกแทน ให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกชั้นคณะหนึ่ง จำนวน ๖ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธาน

(๒) หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับตำแหน่งที่สอบคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๔) ผู้แทนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดในคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑ คน

(๕) เลขานุการคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๖ คณะกรรมการสอบคัดเลือกอาจแต่งตั้งกรรมการออกข้อสอบ กรรมการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง กรรมการด้านอื่นๆ รวมถึงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก และกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียน สัมภาษณ์ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบได้เท่าที่จำเป็น และไม่ขัดต่อเงื่อนไขการกำหนดหลักสูตรและวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกนี้ แล้วให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกประกาศเป็นการทั่วไป

ข้อ ๘ หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกในแต่ละตำแหน่งให้เป็นไปตามที่ ก.จ. กำหนด โดยแจ้งเป็นหนังสือ

ข้อ ๙ ให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกก่อนวันเริ่มรับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยระบุชื่อตำแหน่ง สายงาน และจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้ง คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียน สัมภาษณ์ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบได้เท่าที่จำเป็น และไม่ขัดต่อเงื่อนไขการกำหนดหลักสูตรและวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกนี้ และข้อความอื่นที่ผู้สมัครสอบควรทราบ โดยปิดประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกนั้นไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร ก่อนวันเริ่มรับสมัครสอบคัดเลือก และแจ้งคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด ทั้งนี้ จะประกาศทางวิทยุกระจายเสียง หรือทางอื่นใดตามความเหมาะสมเพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ทราบโดยทั่วกันด้วยก็ได้

ข้อ ๑๐ ให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือก แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ และจะกำหนดให้รับสมัครสอบทางระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยกำหนดเวลารับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกในวันรับสมัครสอบคัดเลือก

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือก ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

ข้อ ๑๓ การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

ข้อ ๑๔ การสอบคัดเลือก จะต้องสอบตามหลักสูตรทุกภาค แต่คณะกรรมการสอบคัดเลือก จะกำหนดให้ผู้สมัครสอบสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งในคราวเดียวกัน หรือดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน แล้วจึงให้ผู้สอบได้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ สอบในภาคอื่นต่อไปก็ได้ เว้นแต่การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานผู้บริหารเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกโดยทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกรายงานให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกทราบ เพื่อพิจารณาว่าจะสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

กรณีหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ให้ประธานกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจในการยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนั้น

ข้อ ๑๖ เมื่อได้ดำเนินการสอบคัดเลือกเสร็จแล้ว ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านเรียงลำดับตามผลคะแนนรวม โดยระบุคะแนนที่ได้ในแต่ละภาค คะแนนรวมทุกภาค และลำดับที่ที่สอบคัดเลือกได้ รายงานต่อหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือก เพื่อดำเนินการประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ต่อไป

ข้อ ๑๗ การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า เว้นแต่การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานผู้บริหารเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ ให้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านผู้สอบคัดเลือกจำนวน ๒ เท่า ของอัตราว่าง ตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกโดยต้องเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ยกเลิก

/ข้อ ๑๘...

ข้อ ๑๘ การดำเนินการสอบคัดเลือก ให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือก ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก ๑ ชุด และสำเนาประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ๓ ชุด ไปยังสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ก่อนวันเริ่มรับสมัครสอบคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๒) เมื่อการสอบเสร็จสิ้นแล้ว ให้สำเนาประกาศผลการสอบคัดเลือกและบัญชีรอกคะแนน จำนวน ๑ ชุด ไปยังสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันประกาศผลสอบคัดเลือก

(๓) หากมีการเปลี่ยนแปลงในการประกาศรับสมัครสอบประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบประกาศผลสอบหรืออื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้เดิมให้รายงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้มีการประกาศเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๑๙ การใดที่ได้ดำเนินการก่อนประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

บรรดามาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และเงื่อนไข มติ หรือคำสั่งใดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้หลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

พลเอก

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งสายงานนักบริหาร
และสายงานบริหารสถานศึกษา
ตามข้อ ๘ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๗

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุงนโยบาย แผนงาน ระบบงาน และการบริหารของส่วนราชการที่สังกัด และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้งนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย หรืออัตนัย)

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย หรืออัตนัย) หรือสอบปฏิบัติโดยให้ทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีอื่นวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ หากสอบทั้งข้อเขียนและสอบปฏิบัติ ให้กำหนดคะแนนสอบข้อเขียน ๖๐ คะแนน และสอบปฏิบัติ ๔๐ คะแนน เมื่อจะทดสอบความรู้ความสามารถในทางใดและโดยวิธีใด ให้ระบุไว้ในประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกด้วย

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์ หรือประเมินตามเอกสาร หรือวิธีการอื่นๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจนในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติ และด้านคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง หรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

ตามข้อ ๘ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๗

๑. การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานของตำแหน่งสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓
ในตำแหน่งและคุณสมบัติ ดังนี้

ทุกตำแหน่งของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓

๑) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ ของสายงาน
ที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือระดับ ๒

๒) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ที่ ก.จ. กำหนดของตำแหน่งที่เปิดสอบ

๓) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็น
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓

๒. การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานผู้ปฏิบัติและตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะเป็นสายงาน
ผู้บริหารในตำแหน่งและคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ หัวหน้าฝ่าย ๖ (ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ๖)

๑) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖
หรือที่ ก.จ. เทียบเท่า

๒) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไป การบริหารงานบุคคล งานธุรการ
งานสารบรรณ งานทะเบียนและบัตร งานประชาสัมพันธ์ งานนิติการ งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งานระเบียบเผยแพร่ งานระบบข้อมูล งานสัญญา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ที่ ก.จ. กำหนด

๒.๒ หัวหน้าฝ่าย ๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗)

๑) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งที่มีลักษณะงานด้าน
บริหารงานทั่วไป ในระดับ ๗ หรือ ๗ข หรือที่ ก.จ. เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ที่ ก.จ. กำหนด

๒.๓ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือผู้อำนวยการกองตามที่ ก.จ.
กำหนด (นักบริหารงานทั่วไป ๘)

๑) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งที่มีลักษณะงานด้าน
บริหารงานทั่วไปในระดับ ๘ หรือ ๘ข หรือที่ ก.จ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ที่ ก.จ. กำหนด

๓.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๗)

๑) เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ระดับ ๗ หรือผู้อำนวยการกอง ระดับ ๗ หรือที่ ก.จ. เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานท้องถิ่นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒) กรณีข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งโอนมาจากข้าราชการประเภทอื่น ให้เริ่มนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งบริหารตามสายงานนั้น ตั้งแต่โอนมาดำรงตำแหน่งบริหารในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด

๓.๓ นักบริหารสายงานอื่น

๑) เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง หรือผู้อำนวยการส่วน หรือหัวหน้าฝ่าย ในระดับเดียวกับตำแหน่งที่เปิดสอบ

๒) มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด

๔. การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

คุณสมบัติผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

๑) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี และ ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. เทียบเท่า

๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๓) มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด

๕. การสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษาในตำแหน่งและคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๑) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี และ ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งนักบริหารการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. เทียบเท่า

๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๓) มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด

๕.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

๑) พนักงานเทศบาล ซึ่งดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา รับเงินเดือน อันดับ คศ.๑ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการหรือดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งนักบริหารการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. เทียบเท่า

๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๓) มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด

มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์ กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
2. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา
3. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล
4. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบและตาม อริยาถัย
5. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
6. บริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน
7. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และ ร้องทุกข์
8. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา ประเมินผล การปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. ส่งเสริมสนับสนุนพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
10. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและ ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
12. จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
13. เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป
14. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ
2. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
4. ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.1

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาผู้ใดผ่านการประเมินมีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หรือผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 คศ.3 คศ.4 หรือ คศ.5 ตามลำดับ

มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่รองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยช่วยปฏิบัติราชการในเรื่องต่อไปนี้

1. บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
2. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา
3. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผล ประเมินผล
4. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอก ระบบ และตาม ธรรมชาติ
5. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
6. การบริหารการเงิน การพัสดุและทรัพย์สินอื่น
7. วางแผนบริหารงานบุคคล การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัยและการ รักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ
8. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
10. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและ ให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
11. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
12. จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
13. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
2. ดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี และ 2 ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ หรือดำรงตำแหน่งนักบริหารการศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
4. ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.1

ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาผู้ใดผ่านการประเมินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 คศ.3 หรือ คศ.4 ตามลำดับ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง ตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 5 มกราคม 2550

